



Code of Conduct

onexip GmbH

Steglichstraße 38

01324 Dresden

Telefon: 01805 / 10 10 79
Telefax: 0180 / 355 56 88 50

E-Mail: info@onexip.com

Vertreten durch:
Tobias Bley und Matthias Hänel

Code of Conduct

Präambel

Unser Code of Conduct soll ein Leitfaden für die gesamte onexip GmbH sein und gilt deshalb für uns alle gleichermaßen. Im Einzelnen richtet er sich an die oberste Leitung, die Führungskräfte und alle unsere Beschäftigten und Kunden. Er repräsentiert zum einen den Anspruch an uns selbst, den darin aufgeführten Werten und Grundsätzen gerecht zu werden. Er signalisiert zugleich nach außen ein verantwortungsvolles Verhalten gegenüber unseren Geschäftspartnern, Kunden und Beschäftigten.


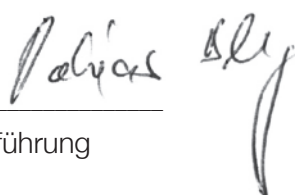
Verpflichtung der Unternehmensleitung

Die onexip GmbH sieht sich in der Pflicht, ökonomisch, sozial und umweltbewusst zu handeln. Die onexip GmbH ist bestrebt, seine Geschäfte kompetent und auf ethisch moralischer Grundlage zu behandeln und in allen Märkten, in denen es tätig ist, einen fairen Wettbewerb zu betreiben. Hierzu zählen wir die Einhaltung der geltenden Gesetze und die Akzeptanz von Kartellverboten bzw. Wettbewerbsbeschränkungen. Wir vermeiden es, uns gegenüber Kunden oder Wettbewerbern unzulässige Vorteile zu verschaffen.

Die onexip GmbH ist darüber hinaus bestrebt, immer die modernsten und gleichzeitig langlebigsten Technologien in den Projekten für seine Kunden einzusetzen. Die onexip GmbH schätzt seine Mitarbeiter und Kunden durch kollegialen Umgang und Fortschritt. Die onexip GmbH setzt sich für ein freundliches, produktives und zukunftsorientiertes Betriebsklima aktiv ein.

Umsetzung und Durchsetzung

Die onexip GmbH verpflichtet sich die erforderlichen Anstrengungen zu unternehmen, um den in diesem Code of Conduct beschriebenen Grundsätzen und Werten gerecht zu werden:

Geschäftsführung

Dresden, 10.08.2021

1. Teamgeist, konstruktive Zusammenarbeit

Wir stellen vorhandene Lösungen immer wieder in Frage und entwickeln neue Ideen zum Wohle unserer Kunden und Lieferanten. Hierzu fördern wir eine konstruktive Teamarbeit unserer Beschäftigten. Ihre Interessen und Anforderungen an uns sind für unsere Arbeit und Weiterentwicklung ausschlaggebend. In der Zusammenarbeit sind wir durch die Vielfalt unserer Beschäftigten und deren Einsatz in den Geschäftsfeldern erfolgreich.

2. Standards der Zusammenarbeit

Wir erwarten von all unseren Beschäftigten, dass sie stets nach höchsten beruflichen Standards sowie Leitlinien unseres Unternehmens handeln. Verstoßen Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter im Rahmen ihrer Tätigkeit bzw. durch ihr Verhalten gegen bestehende Richtlinien, Regelungen oder Vorschriften, haben diese mit Maßnahmen zu rechnen.

3. Offene Kommunikation mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern

Wir vertuschen Fehlverhalten nicht. Melden unsere Beschäftigten in gutem Glauben ein tatsächliches oder vermutetes Fehlverhalten, dulden wir gegenüber diesen Personen keine Versuche einer Einschüchterung oder Repressalien. „In gutem Glauben“ verstehen wir so, dass unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter überzeugt sind, dass ihre Darstellung der Wahrheit entspricht. Dies gilt unabhängig davon, ob eine spätere Untersuchung die Version der Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter bestätigt oder nicht.

4. Dialog mit Kooperationspartnern

Alle Geschäftsinformationen unserer Partner und ihre Betriebsgeheimnisse werden prinzipiell sensibel und vertraulich behandelt. Erforderliche Dokumente werden sachgerecht erstellt, aufbewahrt oder ggf. nach dem Ende der Zusammenarbeit vernichtet.

5. Kundenorientierung

Wir erfassen die Wünsche, Bedürfnisse und Erwartungen unserer Kunden und Geschäftspartner um eine zielgerichtete Umsetzung in Produkte, Dienstleistungen oder Prozesse zu gewährleisten. Unser oberstes Ziel ist es auf der Basis von Vertrauen eine langfristige und stabile Beziehung zu unseren Kunden und Geschäftspartnern aufzubauen.

6. Annahme von Geschenken, Spenden

a) Geschenke an unsere Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter

Unsere Beschäftigten fordern oder akzeptieren keine persönlichen Vorteile von Kunden, die das eigene Verhalten hinsichtlich der eigenen Tätigkeit für das Unternehmen beeinflussen könnten. Werden Geschenke von Dritten angeboten, dürfen diese nur angenommen werden, wenn sie allgemein übliche Praxis sind und als Höflichkeit oder Gefälligkeit anerkannt werden können (z.B. Werbegeschenke mit dem Logo des abgebenden Unternehmens, wie Kalender oder Kugelschreiber). Bei Geschenken, deren Wert den üblichen Betrag übersteigt, muss der Compliance Beauftragte bzw. die Leitung informiert werden. Ist dies nicht möglich, sind diese Geschenke grundsätzlich abzulehnen.

b) Geschenke durch unsere Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter

Geschenke unsererseits dürfen ebenfalls nur in einem für die Geschäftsbeziehung üblichen Rahmen und in einem materiell angemessenen Umfang angeboten werden. Die empfangende Person darf damit keine Verpflichtung verbinden können, die ihre geschäftlichen Entscheidungen beeinflussen würde.

c) Spenden

Das Unternehmen onexip GmbH spendet grundsätzlich nicht an politische Parteien, Einzelpersonen oder Organisationen, deren Ziele unserer Unternehmensphilosophie widersprechen oder unsere Reputation schädigen. Die Vergabe von Spenden erfolgt stets transparent.

7. Bestechung und Korruption

Wir dulden keinerlei Form von Korruption und Bestechung, unabhängig davon, ob dadurch unser Firmenvermögen oder das Vermögen Dritter geschädigt wird. Wir sorgen durch Kontrollmechanismen dafür, dass Bestechung, Diebstahl, Unterschlagung, Betrug, Steuerhinterziehung oder Geldwäsche vorgebeugt wird. Wir untersagen jegliche Form von kriminellen Verhalten. Unseren Beschäftigten ist es auch untersagt, Gefälligkeiten jeglicher Art anzunehmen oder zu erteilen (Bargeld, Reisen, Geschenke etc.), die an einen ungebührlichen Vorteil gekoppelt sind (Auftragserteilung, Projektzuschlag etc.).

Auch unsere Geschäftspartner sind angehalten Interessenkonflikte, die ein Korruptionsrisiko bergen, zu vermeiden.

8. Datenschutz

Wir behandeln alle personenbezogenen Daten unserer Kunden, Geschäftspartner sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit größter Sorgfalt. Dazu zählen Namen, Adressen, Telefonnummern sowie Geburtsdatum oder Informationen über den gegenwärtigen Gesundheitszustand.

Unsere Beschäftigten sind dazu verpflichtet zur Sicherung der Daten alle Maßnahmen zu treffen, die dazu geeignet sind um unser IT-System sowohl vor internem als auch externem Datendiebstahl zu schützen. Dies betrifft insbesondere missbräuchlich verwendete Passwörter sowie unautorisiertes Herunterladen von Dateien, insbesondere von unangemessenem Material aus dem Internet. Wir halten uns an die aktuelle EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

9. Schutz der Umwelt

Der Schutz der Umwelt ist uns ein wichtiges Anliegen. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind dazu angehalten alle natürlichen Ressourcen, die in unserem Unternehmen eingesetzt werden (z.B. Energie, Wasser), schonend zu nutzen. Ein verantwortungsvoller Umgang mit unseren Produkten und/oder Dienstleistungen wird von unseren Beschäftigten erwartet. Wir halten zum Schutz unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter alle Gesetze und Regeln, welche die Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz betreffen, ein. Dazu werden insbesondere von unseren Führungskräften Maßnahmen ergriffen, die für unsere Beschäftigten eine gesunde und gefahrenfreie Arbeitsumgebung schaffen.

10. Einhaltung geltenden Rechts

Alle Beteiligten der onexip GmbH tragen zur Erfüllung des Verhaltenskodex bei und halten sich an geltendes Recht. Unsere Führungskräfte verpflichten sich darüber hinaus dazu, sich mit den Gesetzen, Vorschriften und Regeln, die für ihren Verantwortungsbereich relevant sind, vertraut zu machen und ausnahmslos einzuhalten. Die Geschäftspraktiken unserer Geschäftspartner und deren Lieferanten müssen ebenso den geltenden Gesetzen Rechnung tragen. Dies betrifft insbesondere Import, Export, und inländischen Warenhandel, Technologien oder Dienstleistungen, aber auch den Zahlungs- und Kapitalverkehr. Verstöße gegen Wirtschaftsembargos, Terrorismusfinanzierung und Vorschriften der Handels-, Import- und Exportkontrollen müssen durch unsere Geschäftspartner ausgeschlossen sein.

11. Fairer Wettbewerb

Wir fühlen uns dem fairen Wettbewerb verpflichtet und halten uns an die betreffenden Gesetze und Regeln. Wir unterlassen Absprachen über Preise, Konditionen und Strategien mit Konkurrenten, anderen Unternehmen und Händlern, die einen fairen Wettbewerb behindern. Wir nehmen an keinem wettbewerbswidrigen Boykott teil.

12. Umgang mit Firmeninterna

Wir legen großen Wert darauf, dass mit den verwendeten Arbeitsmitteln und dem geistigen Eigentum des Unternehmens sorgfältig und verantwortungsbewusst umgegangen wird.

13. Diskriminierungsverbot

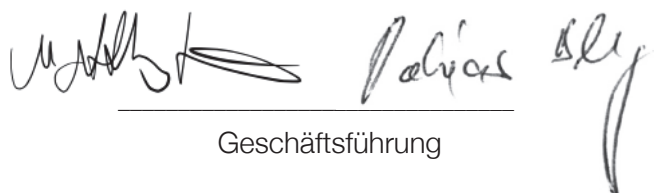
Jede Form von Diskriminierung ist prinzipiell untersagt. Es ist gleichgültig, ob es sich dabei um die Nationalität, ethnische Zugehörigkeit, das Alter, Geschlecht, die sexuelle Ausrichtung, um den Familienstand, eine Schwangerschaft, eine Behinderung, Religion oder Weltanschauung handelt. Beförderungen und Neueinstellungen erfolgen immer frei von Diskriminierung. Jeder hat das Recht auf Gleichbehandlung und Schutz.

14. Menschenrechte

Die Menschenrechte liegen uns sehr am Herzen. Jeder hat das Recht auf Leben, Freiheit, Unversehrtheit und Sicherheit, sowie auf Meinungs-, Glaubens- und Gewissensfreiheit. Zudem hat jeder das Recht auf Eigentum und auf Gleichheit. Wir verbieten jegliche Form der Verletzung der Menschenrechte.

15. Schutz vor Kinder- oder Zwangsarbeit

Wir lehnen Kinder oder Zwangsarbeit ohne Ausnahme strikt ab und erwarten dies auch von unseren Geschäftspartnern.



Geschäftsführung

Dresden, 10.08.2021